

MISURE DI PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO DA ADOTTARE NEL CASO DI ESAMI IN PRESENZA

LINEE GUIDA AICA

Revisione 1 del 15 luglio 2020

LINEE GUIDA per esami in presenza	 AICA
Revisione 1 del 15/07/2020	

LINEE GUIDA AICA

per esami in presenza

Queste linee guida sono state redatte secondo quanto indicato con il DL. 33 art.1 comma 14, approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome nella riunione del 22 maggio 2020, e quanto espresso nelle ordinanze dei Presidenti delle Giunte Regionali delle Regioni italiane relative al “Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” durante la Fase 2, in merito specificamente agli esami conclusivi dei percorsi di Istruzione e Formazione professionale (IeFP). In particolare, si ispirano, contestualizzandolo, all'allegato 5 dell'Ordinanza del Presidente della Regione Toscana N° 60 del 27 Maggio 2020.

Si applicano alle attività di tutti i Test Center AICA e rappresentano, sul piano della qualità, i requisiti cogenti in ottemperanza alle norme legislative in vigore. Costituiscono un'integrazione della *Procedura di esami automatici* (QA-ESA10) e della *Procedura di erogazione di esami manuali* (QA-ESA20).

REVISIONI

REVISIONE	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE	
Nome Funzione	REDATTA Paolo Fezzi Responsabile Qualità	VERIFICATA Paolo Schgör Direttore	APPROVATA Giovanni Adorni Presidente

1. Bisogna predisporre un'adeguata informazione per i Candidati sulle misure di prevenzione adottate dal Test Center comprensibile anche per chi è di altra nazionalità.
2. Bisogna rilevare la temperatura corporea, impedendo l'accesso in aula in caso di temperatura superiore ai 37,5 °C.
3. Bisogna rendere disponibili soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani per Candidati e personale del Test Center anche in più punti degli spazi dedicati all'attività, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente.
4. Bisogna rendere disponibili, su richiesta, alle strutture sanitarie competenti, il registro esami e l'anagrafica dei candidati che hanno partecipato agli esami (reperibile in "ATLAS – Gestione Test Center"), al fine di consentire di individuare eventuali contatti.
5. È opportuno privilegiare, laddove possibile, l'organizzazione delle attività in gruppi omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo intervento; utenti della stessa azienda e/o organizzazione) e, solo in subordine, attività per gruppi promiscui.
6. Nel caso di soggetti minori, il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono da applicarsi al meglio, in considerazione del grado di autonomia e di consapevolezza correlati all'età degli stessi.
7. Gli spazi destinati all'attività devono essere organizzati in modo da osservare la distanza raccomandata di 1,80 metri tra i soggetti o comunque tali da garantire il mantenimento di almeno 1 metro di separazione; questa distanza può essere ridotta solo ricorrendo a barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
8. Tutti i partecipanti (candidati, supervisori, esaminatori, eventuali tutor d'aula, ispettori), considerata la coabitazione prolungata nel medesimo ambiente, devono indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività.
9. Deve essere garantita la regolare pulizia e disinfezione degli ambienti alla fine di ogni sessione d'esami e al termine di ogni turno all'interno della stessa sessione, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate (es. tavoli, banchi, sedie, monitor, tastiere, mouse, mousepad, trackpad) e ai servizi igienici.
10. Bisogna favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni ogni qualvolta è possibile. Per gli impianti di condizionamento è obbligatorio escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria; se ciò non fosse tecnicamente possibile, vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale. In ogni caso va garantita la pulizia, a impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere livelli adeguati di filtrazione/rimozione, secondo le indicazioni tecniche di cui al documento dell'Istituto Superiore di Sanità.
11. Durante le attività d'esame, i Supervisori possono utilizzare una visiera trasparente se non riescono a mantenere la distanza minima di un metro.
12. Gli orari d'inizio e fine di ciascuna sessione d'esame e degli eventuali turni all'interno della sessione stessa devono essere stabiliti in modo che ciascun Candidato possa rimanere presso la sede dell'esame il tempo strettamente necessario. Non bisogna creare assembramenti fuori dai locali tra persone in attesa di essere esaminate. Il Candidato deve lasciare la sede subito dopo l'espletamento della prova.
13. Le regole sopra citate valgono per tutte le persone presenti in aula: Candidati, Supervisori, Esaminatori, eventuali Tutor d'aula, Ispettori.