

A large, faded watermark of the ECDL logo is centered on the page, serving as a background for the title text.

EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE
Advanced Presentation
Syllabus

Scopo

Questo documento presenta il syllabus di *ECDL Advanced – Modulo 6: Strumenti di presentazione*. Il syllabus descrive, attraverso i risultati del processo di apprendimento, la conoscenza e le capacità di un candidato. Il syllabus fornisce inoltre le basi per il test pratico relativo a questo modulo.

Nota del traduttore

La versione ufficiale in lingua inglese del Syllabus ECDL Advanced Versione 2.0 è quella pubblicata sul sito web della Fondazione ECDL che si trova all'indirizzo www.ecdl.org. La presente versione italiana è stata tradotta a cura di AICA e rilasciata nell'anno 2008.

Tanto la natura “definitoria” del testo, quanto la sua forma schematica costituiscono ostacoli di fronte ai quali è necessario trovare qualche compromesso; pur cercando di rendere al meglio in lingua italiana i concetti espressi nell'originale inglese, in alcuni casi sono evidenti i limiti derivanti dall'uso di un solo vocabolo per tradurre una parola inglese. Tale limite è particolarmente riduttivo per i verbi che dovrebbero identificare con maggiore esattezza i requisiti di conoscenza o competenza: moltissime voci contengono verbi come *understand*, *know*, *know about*, che sono stati solitamente tradotti con “comprendere”, “conoscere”, “sapere”, ma che potrebbero valere anche per “capire”, “intendere”, “definire”, “riconoscere”, “essere a conoscenza”...

Per alcuni vocaboli tecnici è inoltre invalso nella lingua l'uso del termine inglese (es. *hardware*, *software*), e in molti casi – pur cercando di non assecondare oltre misura questa tendenza – si è ritenuto più efficace attenersi al vocabolo originale o riportarlo tra parentesi per maggior chiarezza. Si invitano i lettori che abbiano particolari esigenze di analisi approfondita dei contenuti a fare riferimento anche alla versione inglese di cui si è detto sopra.

Limitazione di responsabilità

Benché la Fondazione ECDL abbia messo ogni cura nella preparazione di questa pubblicazione, la Fondazione ECDL non fornisce alcuna garanzia come editore riguardo la completezza delle informazioni contenute, né potrà essere considerata responsabile per eventuali errori, omissioni, inaccuratezze, perdite o danni eventualmente arrecati a causa di tali informazioni, ovvero istruzioni ovvero consigli contenuti nella pubblicazione. Le informazioni contenute in questa pubblicazione non possono essere riprodotte né nella loro interezza né parzialmente senza il permesso e il riconoscimento ufficiale da parte della Fondazione ECDL. La Fondazione ECDL può effettuare modifiche a propria discrezione e in qualsiasi momento senza darne notifica.

Copyright © 2013 The ECDL Foundation Ltd.

Tutti i diritti riservati. Questa pubblicazione non può essere riprodotta in alcuna forma se non dietro consenso della Fondazione ECDL¹. Le richieste di riproduzione di questo materiale devono essere inviate all'editore.

¹ Tutti i riferimenti alla Fondazione ECDL riguardano la European Computer Driving Licence Foundation Ltd.

Advanced Presentation (AM6)

Il seguente documento è il Syllabus *ECDL Advanced Modulo 6 – Strumenti di presentazione* che fornisce le basi per il test pratico, relativo a questo modulo. Il Syllabus *ECDL Advanced – Modulo 6: Strumenti di presentazione* si pone al disopra della competenza e della conoscenza contenute in *ECDL Standard Modulo 6 – Strumenti di presentazione*, Versione 5.01. La dicitura “livello avanzato”, relativa al Modulo AM6, indica che il candidato deve già essere in possesso delle conoscenze previste dal Modulo ECDL Presentation, Versione 5.01.

Scopo del Modulo

ECDL Advanced Modulo 6 – Strumenti di presentazione richiede che il candidato sia in grado di comprendere la pianificazione della presentazione, le considerazioni nella realizzazione e usare il programma per produrre presentazioni di tipo avanzato.

Il candidato deve essere in grado di:

- Valutare il tipo di pubblico e la sede della riunione, nella pianificazione della presentazione.
- Creare e modificare i modelli e il formato dello sfondo, per le diapositive.
- Migliorare una presentazione, usando i disegni disponibili e gli strumenti per le immagini.
- Applicare le caratteristiche di formattazione avanzata per i grafici, creare e modificare diagrammi.
- Inserire filmati e suono e applicare animazioni disponibili.
- Usare collegamenti, incorporamenti, importare ed esportare caratteristiche per integrare i dati.
- Lavorare con una presentazione di diapositive, applicare aggiustamenti e controlli alla presentazione.

Sezione	Tema	Rif.	Argomento
AM6.1 Pianificazione della presentazione	AM6.1.1 Pubblico e ambiente	AM6.1.1.1	Comprendere come la composizione sociale del pubblico (età, livello d'istruzione, impiego, formazione culturale) e la conoscenza dell'argomento influenzano la progettazione di una presentazione.
		AM6.1.1.2	Tenere presenti le considerazioni ambientali quali: illuminazione, attrezzatura disponibile per la presentazione, ampiezza della sala e sua sistemazione.
	AM6.1.2 Progettazione, contenuto e disposizione	AM6.1.2.1	Comprendere l'utilizzo della temporizzazione come: adattare il contenuto al tempo disponibile, assegnare un tempo adeguato per ciascuna diapositiva.

Sezione	Tema	Rif.	Argomento
		AM6.1.2.2	Comprendere che il dialogo durante la presentazione va supportato con oggetti grafici e testo. Comprendere l'importanza di limitare il livello di dettaglio degli oggetti grafici e del testo.
		AM6.1.2.3	Comprendere l'importanza di usare una progettazione coerente e un adeguato contrasto di colore.
		AM6.1.2.4	Essere a conoscenza delle considerazioni sull'accessibilità, quali: grandezza dei caratteri, aggiunta di testo esplicativo agli oggetti grafici, colori, limitazione all'uso di animazioni e di transizioni.
AM6.2 Schema diapositive e Modelli	<i>AM6.2.1 Schema diapositive</i>	AM6.2.1.1	Inserire un nuovo schema diapositiva, un nuovo schema titolo.
		AM6.2.1.2	Modificare i layout dello schema diapositiva: caratteri, formato elenco puntato, effetti di colore di sfondo e di riempimento, posizione di segnaposto, eliminazione di segnaposto.
		AM6.2.1.3	Applicare uno schema diapositiva personalizzato a determinate diapositive.
	<i>AM6.2.2 Modelli</i>	AM6.2.2.1	Creare un nuovo modello/tema di presentazione.
		AM6.2.2.2	Modificare un modello/tema di presentazione.
		AM6.3.1.1	Applicare effetti di riempimento allo sfondo di un oggetto disegnato.
AM6.3 Oggetti grafici	<i>AM6.3.1 Formattazione di oggetti disegnati</i>	AM6.3.1.2	Applicare un effetto di trasparenza ad un oggetto disegnato.
		AM6.3.1.3	Applicare effetti tridimensionali e impostazioni ad un oggetto disegnato.
		AM6.3.1.4	Prelevare uno stile da un oggetto disegnato e applicarlo ad un altro oggetto disegnato.
		AM6.3.1.5	Cambiare la formattazione predefinita per nuovi oggetti disegnati.

Sezione	Tema	Rif.	Argomento
	<i>AM6.3.2 Formattare figure, immagini</i>	AM6.3.2.1	Regolare la luminosità e il contrasto ad una figura o ad un'immagine.
		AM6.3.2.2	Mostrare una figura, un'immagine nella scala dei grigi, in bianco e nero, colori attenuati.
		AM6.3.2.3	Cambiare i colori in una figura. Ripristinare i colori originali in una figura.
	<i>AM6.3.3 Manipolare oggetti grafici</i>	AM6.3.3.1	Mostrare, nascondere, il righello e le guide. Spostare le guide. Attivare, disattivare il bloccaggio degli oggetti sulla griglia.
		AM6.3.3.2	Posizionare oggetti grafici (figura, immagine, oggetto disegnato) in una diapositiva, usando specifiche coordinate orizzontali e verticali.
		AM6.3.3.3	Distribuire orizzontalmente, verticalmente, rispetto alla diapositiva, oggetti grafici selezionati.
		AM6.3.3.4	Ritagliare un oggetto grafico.
		AM6.3.3.5	Ridimensionare, mantenendo o non mantenendo le proporzioni ad un oggetto grafico.
		AM6.3.3.6	Convertire una figura in un oggetto disegnato e modificare un oggetto disegnato.
		AM6.3.3.7	Salvare un'immagine in un formato di file, come: bmp, gif, jpeg, png.
		AM6.3.3.8	Nascondere, visualizzare, elementi grafici dello sfondo in una diapositiva, in diverse diapositive.
AM6.4 Grafici e diagrammi	<i>AM6.4.1 Usare i grafici</i>	AM6.4.1.1	Formattare titoli di grafici, legenda, etichette di dati, etichette degli assi.
		AM6.4.1.2	Modificare il tipo di grafico per una serie definita di dati.
		AM6.4.1.3	Cambiare la distanza, tra le colonne, le barre, in un grafico.
		AM6.4.1.4	Formattare colonne, barre, area del tracciato, area del grafico, in modo che mostrino un'immagine.

Sezione	Tema	Rif.	Argomento
		AM6.4.1.5	Cambiare la scala sull'asse del valore, valore minimo e massimo da visualizzare, intervallo principale tra i numeri presenti in un grafico.
	<i>AM6.4.2 Usare i diagrammi</i>	AM6.4.2.1	Creare un diagramma come: diagramma di flusso, ciclo, piramide, utilizzando opzioni o altri strumenti di disegno disponibili.
		AM6.4.2.2	Aggiungere, spostare, eliminare elementi in un diagramma.
		AM6.4.2.3	Aggiungere, cambiare, eliminare connettori in un diagramma di flusso.
AM6.5 Multimedialità	<i>AM6.5.1 Filmati, suoni</i>	AM6.5.1.1	Inserire filmati che partono automaticamente o al clic del mouse.
		AM6.5.1.2	Inserire suoni che partono automaticamente o al clic del mouse.
	<i>AM6.5.2 Animazione</i>	AM6.5.2.1	Cambiare effetti di animazione personalizzata e impostazioni. Cambiare la sequenza delle animazioni personalizzate, in una diapositiva.
		AM6.5.2.2	Applicare impostazioni automatiche, per fare in modo che i punti elenco assumano uno specifico colore, dopo l'animazione.
		AM6.5.2.3	Animare gli elementi di un grafico, per serie, per categoria, per elementi in serie. Animare, non animare griglia e legenda.
AM6.6 Aumentare la produttività	<i>AM6.6.1 Collegare, Incorporare</i>	AM6.6.1.1	Inserire, modificare, rimuovere un collegamento ipertestuale.
		AM6.6.1.2	Inserire un pulsante d'azione. Modificare le impostazioni per raggiungere una specifica diapositiva, una presentazione personalizzata, un file, un URL.
		AM6.6.1.3	Collegare dei dati in una diapositiva e mostrarli come un oggetto o un'icona.
		AM6.6.1.4	Aggiornare, interrompere un collegamento.
		AM6.6.1.5	Inserire e collegare un'immagine da un file.

Sezione	Tema	Rif.	Argomento
		AM6.6.1.6	Incorporare dati in una diapositiva e mostrarli come un oggetto.
		AM6.6.1.7	Modificare, eliminare dati incorporati.
	<i>AM6.6.2 Importare, esportare</i>	AM6.6.2.1	Integrare diapositive, un'intera presentazione, una struttura ad elenco di un documento prodotto con un elaboratore di testi, all'interno di una presentazione esistente.
		AM6.6.2.2	Salvare una specifica diapositiva, nel formato di file: gif, jpeg, bmp.
AM6.7 Organizzare le presentazioni	<i>AM6.7.1 Presentazioni personalizzate</i>	AM6.7.1.1	Creare, visualizzare una presentazione personalizzata.
		AM6.7.1.2	Copiare, modificare, eliminare una presentazione di diapositive personalizzata.
	<i>AM6.7.2 Impostazioni della presentazione delle diapositive</i>	AM6.7.2.1	Applicare, rimuovere le temporizzazioni, alle transizioni delle diapositive.
		AM6.7.2.2	Applicare impostazioni a una presentazione di diapositive in modo che essa riparta o non riparta automaticamente, una volta conclusa.
		AM6.7.2.3	Applicare delle impostazioni in modo che le diapositive avanzino manualmente o dopo intervalli di tempo prefissati, in presenza di temporizzazioni. Applicare delle impostazioni per fare in modo che la presentazione sia visualizzata con o senza animazione.
	<i>AM6.7.3 Controllo della presentazione delle diapositive</i>	AM6.7.3.1	Aggiungere, cancellare annotazioni a penna, durante una presentazione di diapositive.
		AM6.7.3.2	Mostrare lo schermo bianco o nero, durante una presentazione di diapositive. Interrompere, far ripartire, finire una presentazione di diapositive.